

Factura Pequeño Contribuyente

CARLOS ANIBAL, BARRERA GONZÁLEZ

Nit Emisor: 110335473

SERVICIOS CALIMAN

8100 AVENIDA REDENTOR zona 0, Melchor de Mencos, PETEN

NIT Receptor: 8158703

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL PETEN

Dirección comprador: COLONIA MORALES ZONA 2, FLORES, PETÉN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

22C05C03-85F5-4959-9908-BFBD12DDA966

Serie: 22C05C03 Número de DTE: 2247444825

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-mar-2025 11:48:08

Fecha y hora de certificación: 03-mar-2025 11:48:08

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de marzo de 2025 al 15 de marzo de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-208-1-2-3, Acuerdo Ministerial de Aprobación Número RH-029-208-1-2025.	2,661.29	0.00	0.00	2,661.29	
TOTALES:					0.00	0.00	2,661.29	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 22C05C03, número de DTE 2247444825 de fecha 31 de marzo del 2025; emitida por Carlos Aníbal Barrera González, ampara el pago de servicios técnicos; correspondiente al periodo del 01 de marzo al 15 de marzo del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-208-1-2-3 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-208-1-2025, Conste, Flores, Petén, 31 de marzo del 2025.



(f)

Carlos Aníbal Barrera González

DPI: 3432 12757 2214

(f)

Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

Elmer Leonel Salazar Mejía
Viceministro Encargado de Asuntos del Petén

-MAGA-

"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1741024248802

Fecha de Generación:
Mar 3, 2025, 11:50 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/03/2025 11:48:08
Emisor:	110335473
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	SERVICIOS CALIMAN
Receptor:	8158703-VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL PETEN
Monto Total:	GTQ GTQ 2661.290000
No. de Acceso:	0
Autorización:	22C05C03-85F5-4959-9908-BFBD12DDA966
Serie:	22C05C03
Número del DTE:	2247444825
Acuse de recibido:	FCID202520250303T11:48:0906:0022C05C0385F549599908BFBD12DDA966
Fecha de la consulta:	03/03/2025 11:50:37
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 03/03/2025 11:50:53

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	110335473
NOMBRE	CARLOS ANIBAL, BARRERA GONZÁLEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-208-1-2-3
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-208-1-2025
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Carlos Aníbal Barrera González
Plazo de contratación:	Del: 02/01/2025	Al: 30/06/2025
Período de este informe:	Del: 01/03/2025	Al: 15/03/2025
Monto a pagar: Dos mil seiscientos sesenta y un quetzales con 29/100		Q 2,661.29
Prestados en:		Dirección y Coordinación

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios técnicos en la implementación de un programa de capacitación Buenas prácticas sostenibles.	Se brindó servicios técnicos con la implementación de programas para poder capacitar a los productores de distintos municipios de Petén, con el manejo de buenas prácticas sostenible.	100%	Finalizado
2) Servicios técnicos en giras de intercambio de experiencias dando a conocer las tecnologías aplicadas en otras áreas de producción.	Se realizó la participación en giras llevando a cabo el intercambio de experiencias, proponiendo tecnologías de implementación en la producción.	100%	Finalizado
3) Servicios técnicos en la implementación de Buenas Prácticas de sostenible.	Se realizó la implementación de buenas prácticas sostenibles para un buen manejo a agrícola en la producción, dando a conocer los beneficios adquiridos al implementar las buenas prácticas.	100%	Finalizado
4) Servicios técnicos en la gestión, implementación y/o mejoramiento de la infraestructura productiva sostenible.	Se brindó servicios técnicos con la implementación de estructuras para la producción de igual forma se les mejoro el conocimiento para la sostenibilidad de la infraestructura productiva sostenible.	100%	Finalizado



5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Se colaboró en el vaciado de pilas y estanques de descanso de reproductores de Tilapia, tanto como en la recolección de semillas clasificándolo por fecha de cosecha, también se llevó a cabo la alimentación de peces en el Centro Eco-Producto El Remare	100%	Finalizado
---	--	------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



(F)

Carlos Aníbal Barrera González

DPI: 3432 12757 2214

Celular: 3687-1763

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



(f)

Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados.

Elmer Leonel Salazar Mejía
Vicepresidente Encargado de Asuntos del Petróleo
-MAGA-

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-208-1-2-3
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-208-1-2025
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Carlos Aníbal Barrera González
Plazo de contratación:	Del: 02/01/2025	Al: 30/06/2025
Período de este informe:	Del: 02/01/2025	Al: 15/03/2025
Monto a pagar: Trece mil cuatrocientos ochenta y tres quetzales con 87/100		Q. 13,483.87
Prestados en:		Dirección y Coordinación

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios técnicos en la implementación de un programa de capacitación Buenas prácticas sostenibles.	Se brindó servicios técnicos con la implementación de programas para poder capacitar a los productores de distintos municipios de Petén, con el manejo de buenas prácticas sostenible.	100%	Finalizado
2) Servicios técnicos en giras de intercambio de experiencias dando a conocer las tecnologías aplicadas en otras áreas de producción.	Se realizó la participación en giras llevando a cabo el intercambio de experiencias, proponiendo tecnologías de implementación en la producción.	100%	Finalizado
3) Servicios técnicos en la implementación de Buenas Prácticas de sostenible.	Se realizó la implementación de buenas prácticas sostenibles para un buen manejo a agrícola en la producción, dando a conocer los beneficios adquiridos al implementar las buenas prácticas.	100%	Finalizado
4) Servicios técnicos en la gestión, implementación y/o mejoramiento de la infraestructura productiva sostenible.	Se brindó servicios técnicos con la implementación de estructuras para la producción de igual forma se les mejoro el conocimiento para la sostenibilidad de la infraestructura productiva sostenible.	100%	Finalizado



5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Se colaboró en el vaciado de pilas y estanques de descanso de reproductores de Tilapia, tanto como en la recolección de semillas clasificándolo por fecha de cosecha, también se llevó a cabo la alimentación de peces en el Centro Eco-Producto El Remare	100%	Finalizado
---	--	------	------------

Resultado de la presentación de los servicios:

En base a la necesidades de servicios técnicos para colaborar en actividades de campo abordando temas de buenas prácticas sostenibles del Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén, se brindó servicios técnicos con la implementación de programas para poder capacitar a los productores de distintos municipios de Petén, con el manejo de buenas prácticas sostenible, se realizó la participación en giras llevando a cabo el intercambio de experiencias, proponiendo tecnologías de implementación en la producción.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(F)

Carlos Aníbal Barrera González

DPI: 3432 12757 2214

Celular: 3687-1763

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Firma y sello del Director o Viceministro que suscribió el contrato administrativo

Elmer Leonel Salazar Mejía
Viceministro Encargado de Asuntos del Petén
-MAGA-

(f)

Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados.

Elmer Leonel Salazar Mejía
Viceministro Encargado de Asuntos del Petén
-MAGA-